

# Pedagogisch Beleidsplan



Kinderdagverblijf 't Kuukske is een landelijk gelegen particulier kinderdagverblijf. Omgeven door veel groen en dieren kunnen uw kinderen zich optimaal ontwikkelen!

## **Inhoudsopgave**

1. Inleiding
2. Algemene doelstelling
  - 2.1. Algemene visie op de kinderopvang
  - 2.2. Kinderopvang in een kinderdagverblijf
  - 2.3. Kwaliteit
3. Pedagogisch beleid
  - 3.1. Emotionele veiligheid
  - 3.2. Persoonlijke competenties
  - 3.3. Sociale ontwikkeling
  - 3.4. Waarden en normen
4. Het kinderdagverblijf
  - 4.1. Ligging van KDV 't Kuukske
  - 4.2. Binnen
  - 4.3. Buiten
  - 4.4. Dieren
5. Personeel
  - 5.1 Team
  - 5.2 Opleiding personeel
  - 5.3 Taken pedagogisch medewerkers, stagiaires en mentorschap
  - 5.4 Teamoverleg
  - 5.5 Leidster/kind ratio
  - 5.6 De 3-uursregeling
  - 5.7 Het 4 ogenprincipe in de kinderopvang
6. Openingstijden
7. Een dag op KDV 't Kuukske
  - 7.1 De dagindeling
  - 7.2 Breng en haalcontacten
  - 7.3 Dag/weekverslag
8. Procedure rondom plaatsing
  - 8.1 Inschrijving
  - 8.2 Intakegesprek
  - 8.3 Wenperiode
  - 8.4. Extra dagen/ ruildag
  - 8.5 Wat heeft uw kind allemaal nodig?
  - 8.6 Voorrang bij plaatsing
9. Feestvieren
10. Kosten

## Kinderdagverblijf 't Kuukske

10.1 Afname opvanguren

10.2 Tegemoetkoming kosten opvang

11. Ouders en oudercommissie

11.1 Ouders

11.2 Oudercommissie

12. Klachtenprocedure

13. Ziekte en medicijnverstrekking

13.1 Ziekte op het kindercentrum

13.2 Medicijnverstrekking

14. Fysieke veiligheid en risico inventarisatie

15. Kindermishandeling

16. Handicap

17. Beroepscode

18. Overige zaken

## 1. Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van kinderdagverblijf 't Kuukske. Om de kwaliteit van kinderopvang op peil te houden en ouders/verzorgers, pedagogisch medewerkers en derden inzicht te geven in de werkwijze van KDV 't Kuukske is dit beleidsplan opgesteld.

Kinderdagverblijf 't Kuukske biedt kleinschalige natuurlijke huiselijke kinderopvang aan in 2 stamgroepen. In het hoofdgebouw mogen maximaal 16 kinderen per dag opgevangen worden. Tevens bieden we opvang aan in een extra kleine groep van 6 kinderen (maximaal 7) per dag in een bijgebouw naast het hoofdgebouw. Kinderdagverblijf 't Kuukske heeft bewust gekozen voor 1 locatie om alle ouders en kinderen een persoonlijke laagdrempelige opvang te kunnen garanderen en iedereen te kunnen laten genieten van de geweldige ligging van het kdv met zijn vele mogelijkheden.

Het kinderdagverblijf beschikt over de benodigde vergunningen en is geregistreerd in het landelijk register kinderopvang en bij de gemeente Sittard-Geleen. De GGD is belast met de externe toezicht op de kwaliteit binnen de kinderopvang. De brandweer voert geregeld controles brandveiligheid uit. Het gehele pand is voorzien van gekoppelde rookmelders voor extra brandveiligheid.

Het pedagogisch beleidsplan zal continue verder worden ontwikkeld. Bij evaluaties van het beleid door het team van pedagogisch medewerkers, directie en de ouderraad zullen eventuele aanpassingen aan het beleid worden toegevoegd.

## 2. Algemene doelstelling

Steeds minder kinderen groeien nog op in een landelijke omgeving. Een omgeving met tal van mogelijkheden om van alles te beleven en te ontdekken. Kinderdagverblijf 't Kuukske streeft naar een kinderopvang waarbij de kinderen elke dag lekker buiten kunnen spelen en rennen, genieten van de natuur en dieren. Kinderen zitten tegenwoordig te veel binnen, bewegen te weinig en worden gemiddeld steeds zwaarder. Daarom is het belangrijk al in de eerste levensjaren een goede gezonde start te maken. Bewegen in de buitenlucht is goed voor zowel de lichamelijke als geestelijke ontwikkeling. Kinderen die veel buiten zijn bouwen meer weerstand op en worden minder vaak ziek. Ook aan gezonde voeding wordt veel aandacht besteed.

Op de meeste kinderdagverblijven staan speeltoestellen die ook in speeltuinen te vinden zijn. Uiteraard vinden de kinderen dit wel leuk maar het daagt de kinderen niet uit tot creatief spel. Met 'natuurlijk spelen' willen wij het kind prikkelen om een spel te spelen zonder dat er speeltoestellen staan. Bovendien is aan het spelen op speeltoestellen altijd een groter risico verbonden dan spelen in een natuurlijke omgeving. Door gebruik te maken van zo veel mogelijk natuurlijke materialen zoals hout, gras, grond en zand, krijgen kinderen een handreiking om zelf te ontdekken, zelf te fantaseren, en op een veilige manier te spelen.

In ons kinderdagverblijf zult u veel natuurlijke materialen aantreffen. De meubels zijn van hout en houten speelgoed heeft onze voorkeur.

Aan de grote omheinde tuin grenst een geheel omheinde dierenweide ruim 1 ha en een moestuin met kweekkas van 250 m<sup>2</sup>. Het contact met dieren is onderdeel van het dagelijks dagritme van de kinderen. Kinderen en dieren zijn een natuurlijke combinatie. Het contact met dieren brengt de kinderen niet alleen afleiding, maar ook ontspanning en plezier. In de dierenweide lopen schapen, kippen, pauwen, konijnen, ganzen, een varken en paarden. Het

voeren, aaien en het kijken naar de dieren voegt iets bijzonders toe aan het dagelijkse ritme van spelen, eten en slapen.

In de moestuin en de kweekkas kunnen de kinderen kennismaken met het verbouwen en verzorgen van de planten. Uiteraard hoort plukken en proeven van de groente en fruit hier ook bij.

## **2.1. Algemene visie op de kinderopvang**

Kinderopvang biedt aan kinderen de mogelijkheid om zich in een veilige inspirerende omgeving in groepsverband te ontwikkelen. Voor ouders en verzorgers biedt kinderopvang de mogelijkheid om naast de opvoeding van de kinderen actief deel te nemen aan de maatschappij door te kunnen blijven doorwerken of studeren ondanks dat er kinderen het gezin hebben verrijkt. Kinderopvang dient te voldoen aan de hoogst realiseerbare kwaliteitseisen en zorg te dragen voor optimale ontwikkelingskansen voor kinderen. Tevens dient kinderopvang, voor zover mogelijk, tegemoet te komen aan de wensen van de ouders.

## **2.2. Kinderopvang in een kinderdagverblijf**

Het kinderdagverblijf is een plaats waar kinderen leren omgaan met andere kinderen, door onder meer samen te spelen, te eten en te slapen. Tevens leren kinderen al vroeg de betekenis van delen, helpen, rekening houden met de ander, omgaan met conflicten en opkomen voor je zelf. Kinderen die geregeld naar een kinderdagverblijf gaan hebben op sociaal gebied vaak een voorsprong op andere kinderen.

## **2.3. Kwaliteit**

KDV 't Kuukske streeft naar een permanente verbetering van alle kwaliteitsaspecten. Het bieden van een voor de kinderen heerlijke dag in een veilige inspirerende omgeving staat daarbij altijd voorop. De ontwikkeling van het kind staat centraal. Er wordt voortdurend gekeken hoe dingen (nog) beter kunnen en hoe we nog beter aan de wensen van de ouders kunnen voldoen. Het pedagogisch beleidsplan aangevuld met de huisregels geven een goed beeld van onze werkwijze.

## **3. Pedagogisch beleid**

Elk pedagogisch beleid zo ook het pedagogisch beleidsplan van KDV 't Kuukske is gebaseerd op de vier pedagogische basisdoelen die in de wet kinderopvang beschreven zijn (prof. J.M.A. Riksen-Walraven). Deze doelen zijn gericht op het geven aan kinderen van:

- 1) Een gevoel van emotionele veiligheid
- 2) Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- 3) Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- 4) De kans zich waarden en normen van de samenleving eigen te maken.

### **3.1 Emotionele veiligheid**

De basis van al het handelen van de pedagogisch medewerksters is het bieden van een gevoel van veiligheid aan een kind. Een vertrouwensrelatie tussen het kind en de pedagogisch medewerksters is hierbij onmisbaar. Het hanteren van duidelijke huisregels, een herkenbare vaste dagindeling en rustmomenten zorgen voor een veilige basis van waaruit de kinderen de wereld kunnen gaan ontdekken. Een vertrouwde omgeving en de

aanwezigheid van bekende groepsgenootjes dragen bij aan een veilig gevoel. KDV 't Kuukske heeft een huiselijke uitstraling waardoor kinderen zich extra snel op hun gemak voelen.

Hoe geven de pedagogisch medewerkers (en stagiaires) van KDV 't Kuukske hier verder vorm aan:

- o de pedagogisch medewerkers hebben een belangstellende, aandachtige en respectvolle houding naar zowel ouders als kinderen toe. Ze reageren op een sensitieve manier.
- o de pedagogisch medewerkers communiceren op een correcte wijze met ouder en kind
- o de pedagogisch medewerkers zorgen voor een ontspannen en open sfeer in de groep.
- o er wordt structuur en regelmaat geboden door een vaste dagindeling waarin ruimte is opgenomen voor spel, uitdaging en ontdekkingen.
- o kinderen zien zoveel mogelijk de zelfde gezichten, we werken met een vast team van medewerkers (6 medewerkers).

Door goed voor kinderen te zorgen, door voorspelbaarheid en door op een sensitieve manier met hen om te gaan, bouwen pedagogisch medewerkers aan vertrouwde relaties en een veilig pedagogisch klimaat. We zorgen voor herkenbare rituelen, een vast dagritme en routines. We laten kinderen weten welk gedrag we van hen verwachten en dat wij zien dat ze het goed doen. Vanuit die veilige basis kunnen kinderen zich in eigen tempo en op eigen wijze ontwikkelen. Voor het opbouwen van die relatie is tijd en persoonlijke aandacht nodig. Opvang in vaste stamgroepen versterkt het gevoel van veiligheid en geborgenheid. We betrekken nieuwe kinderen in spelsituaties als wij zien dat zij hier voor open staan. Wij zijn gevoelig voor de emoties van kinderen, hun intenties en behoeften en reageren op een warme, ondersteunende manier. Zo voelt een kind zich veilig en begrepen en bouwt het (zelf)vertrouwen op. Het eerste jaar is het dagritme van de baby (eten en slapen) zelf leidend. Langzaam en in overleg met ouders gaat het kind steeds meer meedoen met het ritme van 't Kuukske. Wij hebben oog en oor voor de eigenheid van ieder kind. Wij laten kinderen merken dat wij vertrouwen hebben in hun mogelijkheden en keuzes en geven hen de ruimte om zoveel mogelijk zelf te doen en zelf te ontdekken. We waarderen de eigen inbreng van kinderen, luisteren actief naar hen en tonen respect voor de kinderen door hoe we hen benaderen. Onze gesprekken hebben een positieve toon.

### **3.2 Persoonlijke competenties**

Elk kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn of haar manier en moet geaccepteerd worden zoals het is. Wij helpen kinderen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te krijgen. We complimenteren kinderen op dingen die goed gaan en negeren zoveel mogelijk dingen die nog niet goed gaan.

Het eigen en unieke ontwikkeltempo van het kind is voor ons maatgevend in de begeleiding van de kinderen. Kinderen worden in zowel de lichamelijke ontwikkeling, verstandelijke ontwikkeling als de emotionele ontwikkeling gestimuleerd.

Pedagogisch medewerkers van kdv 't Kuukske geven op de volgende wijze vorm aan het stimuleren van persoonlijke competenties bij de kinderen:

- o De hele dag door zijn er leermomenten voor de kinderen, de pedagogisch medewerkers kijken waar de kinderen mee bezig zijn en hoe ze de kinderen kunnen stimuleren.

- Met diverse spelletjes en activiteiten dagen we de kinderen uit zich te bewegen en hiermee de motorische ontwikkeling te stimuleren. We gaan elke dag naar buiten zodat de kinderen in de ruime tuin lekker kunnen rennen, fietsen, ravotten en spelen.
- De pedagogisch medewerksters stimuleren de taalontwikkeling bij de kinderen. Pedagogisch medewerkers praten veel met de kinderen, benoemen samen met de kinderen de omgeving, zingen en lezen voor.
- Kinderen worden gestimuleerd voor zichzelf op te komen en bieden handvaten hiervoor in situaties die aandacht behoeven.

Spelenderwijs leveren wij een bijdrage aan de motorische, cognitieve, creatieve en communicatieve ontwikkeling van kinderen, zodat zij hun talenten kunnen ontplooiën en zelfredzaam worden. Denk hierbij aan zelfregulering, creativiteit, samenwerken met mensen van verschillende achtergronden, communiceren, probleemoplossend werken, kritisch denken. Door middel van observaties tijdens vrij spel, activiteiten en gesprekken brengen we de ontwikkeling van kinderen in kaart en leggen ze vast in ons weekverslag. Zo kunnen we kinderen de juiste ondersteuning geven en kansen creëren voor ontwikkeling. Elke dag bieden we gerichte activiteiten aan passend bij de ontwikkeling van de kinderen en het thema van die week. Kinderen ervaren het thema handelend en spelend. Ook voorlezen, vertellen, gesprekje voeren met kleine groepjes zijn vaste terugkerende activiteiten. Onze thema's sluiten aan bij de belevingswereld en interesses van kinderen. Door het werken met thema's brengen we samenhang aan, worden bekende en nieuwe begrippen met elkaar verbonden. We creëren kansen voor ontwikkeling en grijpen ook kansen die zich spontaan voordoen. We volgen kinderen, voegen gericht taal toe en breiden zo nodig activiteiten uit. We laten kinderen ook meehelpen bij dagelijkse routines en houden regelmatig onze handen op de rug om de zelfredzaamheid te vergroten. Uiteindelijk maken de interactievaardigheden van onze medewerkers het verschil. Door hun sensitieve responsiviteit, het bieden ruimte voor eigen initiatieven, structuur en routines, door het begeleiden van interacties en het geven van woorden aan situaties, handelen en gevoelens. Ook de groepsruimten spelen een rol bij de ontwikkeling van de kinderen. De indeling en inrichting, het meubilair en speelmaterialen, stemmen we af op de ontwikkeling van kinderen. Zo voelt een jong kind zich het prettigst in een vertrouwde ruimte, in de buurt van 'zijn' pedagogisch medewerker, terwijl oudere kinderen graag op onderzoek uitgaan in nieuwe ruimten. De ruimte is ingericht in activiteitenplekken, vrij van looproutes. We hebben een plaats waar het kind zich even terug kan trekken uit de groep. Rustige en drukke plekken zijn van elkaar gescheiden. De materialen die de kinderen zelfstandig kunnen gebruiken bevinden zich op vaste plaatsen en bevinden zich in open kasten en op een voor de kinderen bereikbare hoogte. We spelen elke dag buiten. Ook de buitenruimte kent verschillende zones. Net als bij de binnenruimte houden we rekening met loop- en rijroutes. Natuurlijke materialen bieden een handreiking voor fantasierijk spel.

### **3.3 Sociale ontwikkeling**

Wij willen kinderen de ruimte bieden om sociale ervaringen op te doen, waardoor sociale vaardigheden verworven worden (sociale competenties). De groep heeft een belangrijke functie, kinderen leren van en door elkaar voor nu en later. Het kennismaken met volwassenen en kinderen, het respecteren van anderen en het opkomen voor eigen belang zijn belangrijke toegevoegde waarden van het samenzijn in een groep. In de groep worden deze vaardigheden gestimuleerd door bijvoorbeeld elkaar te helpen, samen te eten, of samen het speelgoed op te ruimen.

Samengevat zijn er de volgende punten te onderscheiden op het gebied van het bevorderen van de sociale competenties:

- de pedagogisch medewerkster stimuleert het groepsgebeuren tijdens de gezamenlijke activiteiten, en het eten.
- de pedagogisch medewerkster stimuleert het samenspel van kinderen
- de pedagogisch medewerkster observeert hoe kinderen omgaan met conflicten en of er ingegrepen moet worden.
- de pedagogisch medewerkster begeleidt en verwoordt de sociale vaardigheden zoals het zich in een ander kunnen verplaatsen, communiceren, delen, samenwerken, helpen en conflicten oplossen.
- Er wordt op gelet dat kinderen “zich gedragen” (luisteren, eerlijk delen, aardig zijn – wachten op - voor elkaar.

Positief met elkaar omgaan en zich handhaven in een groep, voor kinderen zijn sociale vaardigheden een belangrijk ontwikkeldoel. Wij bieden kinderen een rijke sociale omgeving met verschillende leeftijdsgenoten en andere volwassenen. Toch vindt de ontwikkeling van sociale competenties niet vanzelfsprekend plaats. Voorwaarde is dat kinderen zich veilig voelen om te experimenteren. Zij hebben volwassenen nodig om te hen te steunen, structuur te bieden en te stimuleren. Om een bijdrage te kunnen leveren aan de sociale ontwikkeling van kinderen observeren wij hun welbevinden, betrokkenheid en sociale interacties. Zo merken we of een kind individueel een steuntje in de rug nodig heeft of dat een groepje kinderen impulsen kan gebruiken. Kinderen oefenen hun sociale vaardigheden in allerlei dagelijkse opvangsituaties. Zelfs de allerjongsten reageren op elkaar en nemen initiatieven tot contact. We begeleiden kinderen bij hun interacties en brengen hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij. Ook bij de sociale ontwikkeling staat ‘doen, ontdekken en ervaren’ centraal. Zo leren kinderen steeds beter om relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. We stimuleren en begeleiden de samenwerking tussen kinderen en vragen hen rekening met elkaar te houden.

### 3.4 Normen en Waarden

Iedere cultuur heeft zijn eigen waarden en normen. Waarden laten zien wat mensen goed of wenselijk vinden, normen zijn de gedragsregels die hierbij horen. Het eigen maken van normen en waarden is onderdeel van de morele ontwikkeling.

Het eigen gedrag van de pedagogisch medewerkster heeft hierbij een belangrijke voorbeeldfunctie. Daarnaast wordt er veel aandacht besteed aan het overdragen van waarden en normen van de Nederlandse/Limburgse samenleving waar de kinderen deel van uit maken. Dit zijn zaken zoals aan tafel eten, handen wassen, in een bedje slapen, etc. Maar ook beleefd zijn tegen iedereen, niet schreeuwen uit boosheid, etc, etc.

Bij kdv 't Kuukske wordt aandacht besteed aan alle Nederlandse feestdagen. Ook proberen we af en toe aandacht te besteden aan waarden en normen in andere culturen en bijzondere gebeurtenissen in het land (vb WK/EK voetbal, carnaval, olympische spelen ed.)

Samengevat zijn er de volgende punten te onderscheiden op het gebied van het overdragen van waarden en normen:

- pedagogisch medewerkers tonen respect voor de waarden en normen in onze samenleving
- pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van hun voorbeeldgedrag naar kinderen toe.
- pedagogisch medewerkers dragen het respect voor een ieder uit door het voorleven en verwoorden van o.a. de volgende normen: rekening houden met elkaar, begrip voor elkaars gevoelens, leren van elkaars gedrag, een ander helpen, zorgen voor elkaar, samen verantwoordelijk zijn, ruzie oplossen op een opbouwende manier,



leren dat jouw gedrag gevolgen heeft voor een ander, luisteren naar elkaar, samen spelen, samen opruimen.

Socialisatie hangt sterk samen met de drie voorgaande doelstellingen. Wij leren kinderen oog te hebben voor andere kinderen, leren hen om te gaan met verschillen, betrekken hen bij de groep, ondersteunen bij het oplossen van conflicten en geven het goede voorbeeld. Zo willen we bijdragen aan een respectvolle omgang met anderen, een actieve participatie in de maatschappij en democratisch burgerschap. Wij stimuleren kinderen om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Ook maken zij kennis met gebruiken en tradities van de samenleving en de verschillende culturen in hun omgeving. Als kinderen al jong met elkaar en met verschillen leren omgaan, staan ze ook open voor diversiteit. Wij realiseren ons dat ook wij onderling verschillen. Door onze eigen achtergrond, opvoeding en ervaringen. We respecteren verschillende opvoedingsstijlen en gewoonten van ouders en wisselen die onderling uit. Daarbij zijn we ons steeds bewust van onze verantwoordelijkheid en blijft ons algemeen pedagogisch beleid uitgangspunt in de omgang met kinderen. Soms zijn er vragen en onzekerheden over de ontwikkeling van een kind. De kinderopvang vervult hierbij een signalerende en ondersteunende rol. Wij signaleren, praten en denken vanuit ontwikkelingsbehoeften. Deze geven aan wat een kind nodig heeft om een volgende stap in zijn ontwikkeling te zetten. We reflecteren ook op ons het pedagogisch klimaat en eigen handelen. Op deze manier werken we preventief. We delen onze zorg altijd met ouders. We vertellen zonder oordeel wat we 'zien en horen' en geven ook aan wat goed gaat. Samen met ouders kijken we, met erkenning van ieders eigen deskundigheid, naar de behoefte van het kind en de manier waarop wij gezamenlijk het kind kunnen ondersteunen.

#### **4. Het kinderdagverblijf**

Kinderdagverblijf 't Kuukske is een particulier kinderdagverblijf en is gevestigd in een landelijk gelegen bungalow met bijgebouw.

Kinderdagverblijf 't Kuukske biedt kleinschalige natuurlijke huiselijke kinderopvang aan in 2 stamgroepen. In het hoofdgebouw maximaal 16 kinderen opgevangen. Tevens bieden we opvang aan in een extra kleine groep van 6 kinderen (maximaal 7) per dag in een bijgebouw naast het hoofdgebouw. Ouders hebben zo de keuze voor een kleinere of grotere stamgroep voor hun kind (afhankelijk van plek). Op rustige momenten kunnen de stamgroepen worden samengevoegd in het hoofdgebouw. Omdat niet alle kinderen op hetzelfde tijdstip starten en naar huis gaan, splitsen we de groepen gewoonlijk na 9.00/9.30 uur tot 16.00/16.30 uur. Omdat in beide stamgroepen hetzelfde dagritme gehanteerd wordt, spelen alle kinderen tussen 10 en 12 samen buiten en nemen samen deel aan de activiteiten. Ook tussen 13 en 15 uur nemen de kinderen uit beide stamgroepen samen deel aan activiteiten.

In ons kinderdagverblijf draaien wij met verticale groepen (0-4 jaar). Wij hebben bewust gekozen voor een verticale opbouw omdat de kinderen op deze manier leren om met kinderen van verschillende leeftijden te spelen wat goed is voor de sociale ontwikkeling. Kinderen leren niet alleen van de pedagogisch leidsters maar ook van elkaar. De kleintjes zien wat de grotere kinderen al allemaal kunnen en raken gestimuleerd nieuwe dingen te ontdekken. De oudere kinderen leren hoe ze op een goede respectvolle manier met jongere kinderen en baby's om moeten gaan.

Tevens is het een voordeel dat in een verticale groep nooit het volledige aantal kinderen deel neemt aan de activiteiten. Baby's slapen nog veel, de jongere kinderen slapen 2x; in de ochtend en late namiddag, de peuters slapen gewoonlijk 1 keer na de lunch en de oudere kinderen slapen niet meer.

De voertaal is Nederlands maar er wordt ook Limburgs dialect gesproken met de kinderen die Limburgs- talig worden opgevoed.

#### **4.1. Ligging van KDV 't Kuukske**

Het dagverblijf is gevestigd in een vrijstaande bungalow met bijgebouw met een landelijke ligging aan de Graetheide 1c te Sittard. De Graetheide is een mooie rustige beukenlaan, afgesloten voor doorgaand verkeer, en beschikt over voldoende parkeerplaatsen zodat u veilig uw kind kunt brengen en halen zowel met de fiets als met de auto.

De nieuwbouwwijken Hoogveld, de Haese en het Maastrichterbaanplan bevinden zich op fietsafstand. De gunstige ligging t.o.v alle grote uitvalswegen houden de breng en haalinvestering zo klein mogelijk.

#### **4.2. Binnen**

##### *Hoofdgebouw*

De totale grote van het pand is +/- 160 m<sup>2</sup> met daarin een grote leefruimte op de begane grond waar wordt gespeeld, geknutseld en gegeten (70 m<sup>2</sup>). Het hele kinderdagverblijf straalt rust uit; geen bont geverfde muren maar zachte tinten, grote open ruimtes, netjes en overzichtelijk ingericht, met natuurlijk voldoende speelmateriaal die de ontwikkeling van de kinderen stimuleert.

De entree bevindt zich aan de achterzijde van het pand. In de entree vind u het prikbord waar we alle bijzonderheden op prikken, hou dit bord goed in de gaten!

Via de entree komt u in de grote keuken waar de jasjes worden opgehangen en voor elk kind een kratje klaarstaat waar benodigde spulletjes in worden opgeborgen. Elke week ontvangen de ouders een weekverslag waarin we alle bijzondere leuke en leermomenten beschrijven zodat er een goed beeld kan worden gevormd wat de kinderen tijdens een dag Kuukske allemaal meemaken. Persoonlijke details worden tijdens breng en haalmomenten met de ouders besproken.

In de grote keuken worden geregeld kleine gerechtjes bereid vb pannenkoeken, soep, tosti's, of een eitje. In de koelkast kan borstvoeding bewaard worden (4 graden C). Bij het contact met voedingswaar wordt de hygiëencode voor kleine instellingen van de MO groep gehanteerd. Vanuit de keuken is er altijd toezicht op de leefruimte.

Het gebouw beschikt over 2 aparte slaapkamers. 1 slaapkamer bevindt zich op de begane grond en 1 slaapkamer op de verdieping. Kinderen tot 2 jaar slapen in een door de ouders meegebrachte goed passende slaapzak. Kinderen vanaf 2 jaar mogen onder een laken/dekentje slapen. Alle kinderen slapen in stapelbedjes.

Op de begane grond is tevens een badkamer en een toilet gesitueerd. Voor de kleintjes is er een kinder wc-bril om het toiletbezoek zo hygiënisch mogelijk te maken. Na elk toiletbezoek wordt handen gewassen aan het fonteintje. Dit fonteintje wordt ook door de dag gebruikt voor het handen wassen.

##### *Bijgebouw*

De totale grote van het bijgebouw is 36 m<sup>2</sup> met daarin een grote open leefruimte (met keukenblok) van 27 m<sup>2</sup>, een slaapverblijf van 6m<sup>2</sup>, een toilet met fonteintje en een entree. Het gebouw heeft grote ramen die uitzicht op de moestuin en de dieren weide geven. De leefruimte is natuurlijk ingericht met enkel houten speelgoed afgestemd op de doelgroep 0-4 jaar en heeft een huiselijke gezellige uitstraling.

Er is uiterste zorg besteed aan de veiligheid van het kinderdagverblijf o.a. stopcontactbeveiligers, traphekjes/deurhekjes, deurspleetbeveiligers, meubelverankering, afgeronde hoeken, afsluitbare ramen enz. Dit om ongelukken echt tot een minimum te kunnen beperken. Voor u en ons een veilig gevoel.

#### **4.3 Buiten**

De oppervlakte van de geheel met een stevig hek omsloten tuin is +/- 250 m<sup>2</sup>. De hoogte van het hek is 1.20 m.

Kinderen kunnen heerlijk veilig spelen in de natuurlijk ingerichte grote tuin. De aanwezige natuurlijke materialen, zoals hout, zand, en gras, bieden voldoende handreikingen om een fantasierijk spel te ontplooiën.

Tevens hebben we een ruimte gereserveerd (250 m<sup>2</sup>) voor een moestuin met kweekkas waarin we zelf groente en fruit verbouwen. De kinderen leren zo spelenderwijs hoe bv. boontjes, worteltjes, of radijsjes groeien en verzorgd moeten worden. Het oogsten van pompoenen of het rooien van de aardappelen is elk jaar weer een feest!

Na het buiten spelen wassen alle kinderen buiten aan de buitenwastafel de handen met vloeibare zeep. Bij modderig weer dragen de kinderen laarsjes en indien nodig regenpakken om lekker buiten te kunnen spelen. Voordat de kinderen weer naar binnengaan worden de laarsjes op het schoenenrek in de entree gezet, vieze kleding wordt uitgetrokken zodat de kinderen schoon de leefruimte kunnen betreden.

#### **4.4 Dieren**

Aan de grote tuin grenst een wei waarin allemaal dieren lopen. Paarden, schapen, een varken, kippen, konijnen, ganzen, en pauwen. Onze eigen kinderboerderij! Elke dag worden samen met de pedagogisch medewerksters de dieren gevoerd en worden er eitjes uitgeraapt. Het leren omgaan met dieren kan niet vroeg genoeg beginnen. We stimuleren de kinderen rustig en respectvol met de dieren om te gaan. Het voeren en verzorgen van de dieren vergroot het verantwoordelijkheidsgevoel bij de kinderen. Er is daarnaast ook altijd even tijd om rustig naar de dieren te kijken of ze te aaien.

### **5. Personeel**

#### **5.1 Team**

De kinderen worden opgevangen door een vast team (6 medewerksters) van gediplomeerde groepsleidsters en eventuele stagiaires. Aan een kind worden twee vaste pedagogisch medewerkers toegewezen. Op de dagen dat het kind komt, is altijd minimaal één van deze twee pedagogisch medewerkers werkzaam. Wij zullen zoveel mogelijk voor continuïteit van vaste gezichten in de groep proberen te zorgen. Vaste gezichten op vaste dagen zorgen ervoor dat het vertrouwen en band tussen leidster en kind zich snel kan ontwikkelen. Voor kinderen met flexibele dagen geldt de 'vaste gezichten-eis' niet. Er wordt door de leiding toegezien op een eenduidige werkwijze van alle medewerksters en stagiaires. Stagiaires leveren een positieve bijdrage aan het kinderdagverblijf, omdat zij de nieuwste ontwikkelingen die zij binnen hun opleiding geleerd krijgen bij ons in de praktijk kunnen brengen.

## 5.2 Opleiding personeel

De pedagogisch medewerkers van KDV 't Kuukske hebben tenminste een afgeronde, kindgerichte MBO-opleiding of pedagogiek gestudeerd. De leiding van het kinderdagverblijf heeft tevens een afgeronde WO opleiding (psychologie). 't Kuukske verzorgt naast BOL ook BBL leerplekken. Op dit moment hebben we echter geen BBL student werkzaam. Via KDV 't Kuukske volgen de pedagogisch medewerkers cursussen zoals kinder-ehbo en bedrijfshulpverlening. Ons kinderdagverblijf beschikt momenteel over 4 BHV-ers en 2 medewerkers met een kinder- EHBO certificaat. Ruim voldoende om te voldoen aan de eisen van de nieuwe wet IKK. Elke dag is minimaal 1 leidster aanwezig in bezit van een geldig kinder EHBO diploma en 1 BHV-er. Voor u en ons een veilig gevoel. Op dit moment hebben we geen vrijwilligers.

## 5.3 Taken pedagogisch medewerkers, stagiaires en mentorschap

### Taken pedagogisch medewerkers

Pedagogisch medewerkers die op Kinderdagverblijf 't Kuukske werken hebben een veelzijdige taak. We verwachten van onze pedagogisch medewerkers minimaal dat ze:

- Kinderen begeleiden.
  - De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen zowel in groepsverband als in individueel opzicht.
  - De pedagogisch medewerker draagt zorg voor het scheppen van een situatie binnen de groep waarin kinderen zich veilig voelen en wordt gestimuleerd zich verder te ontwikkelen
  - De pedagogisch medewerker biedt het kind passende activiteiten aan zoals besproken in het teamoverleg. Vb activiteiten:
    - Muziek maken, zingen en dansen
    - Buitenspelen
    - bewegen voor kinderen van 0-4 jaar
    - vertellen en voorlezen
    - knutselen, tekenen, krijten, kleien
    - poppenkast
- Kinderen verzorgen.
  - De pedagogisch medewerker draagt zorg voor de dagelijkse verzorging van de kinderen. De kinderen worden verzorgd zodanig dat zij schoon zijn en gevoed worden volgens de geldende hygiëne-eisen en afspraken met de ouders.
- Informatie uitwisselen over kinderen en werkzaamheden met ouders en leiding.
  - De pedagogisch medewerker houdt de ontwikkeling van de kinderen bij en rapporteert of informeert hierover de leidinggevende. De pedagogisch medewerker kan vroegtijdig ontwikkelingsproblemen bij een kind signaleren en bespreken in het teamoverleg. Zo nodig zal de leiding contact opnemen met de ouders om ze te adviseren en bijstaan in een te nemen vervoltraject. Vaak is contact opnemen met de huisarts/ consultatiebureau de eerste stap om tot verdere verwijzing naar bijvoorbeeld een logopedist, kinderfysiotherapeut of kinderarts te komen.
  - De pedagogisch medewerker onderhoudt goed contact met de ouders van de kinderen en draagt zorg voor het verkrijgen en geven van voldoende informatie over het kind.
  - De pedagogisch medewerker neemt deel aan werk en teamoverleg. Tijdens de team overleggen wordt de ontwikkeling van de kinderen met elkaar besproken. Ook gedragsproblemen en andere bijzonderheden komen aan bod. Het onderling uitwisselen van informatie en het bespreken van de kinderen leidt tot meer inzicht en verruimt de kennis van de pedagogisch

medewerksters. Doordat in ons team niet alleen pedagogisch medewerksters werkzaam zijn maar ook een psycholoog, een pedagoog, en stagiaires SPW, dragen de team overleggen in hoge mate bij aan het overdragen van kennis en ervaring. De beroepskrachten worden steeds beter toegerust voor, en ondersteund bij, te taak van signalering en doorverwijzing.

- Stagiaires begeleiden
  - De pedagogisch medewerkster begeleidt de stagiaire binnen het kader van het pedagogisch beleid en is verantwoordelijk voor de dagelijkse werkzaamheden en het leer proces van de stagiaire. Stagiaires zijn pedagogisch medewerksters in opleiding en mogen niet zonder begeleiding van een pedagogisch medewerkster op de groep staan.
- Schoonmaak
  - De leiding coördineert het schoonhouden van het kinderdagverblijf. Dit geldt voor zowel de binnen als buitenruimte en gebeurt indien mogelijk op momenten dat er geen kinderen aanwezig zijn op het dagverblijf. Uiteraard verrichten de pedagogisch medewerksters door de dag kleine huishoudelijke taken zodat er veilig door de kinderen gespeeld kan worden.
- Weekthema en weekverslag
  - We werken met weekthema's en zorgen elke dag voor uitdagende activiteiten passend binnen het thema. Van alle pedagogisch medewerksters wordt verwacht mee te denken over het weekthema en voorstellen te doen voor leuke leerzame activiteiten die binnen het thema passen. 't Kuukske vindt het belangrijk dat alle kinderen van alle leeftijden en ontwikkeling niveaus voldoende gestimuleerd worden. Ook kinderen die voorlopen in hun ontwikkeling hoeven zich bij ons niet te vervelen.
  - Elk weekend ontvangen de ouders een weekverslag via de mail waarin ze kunnen lezen wat hun kinderen die week allemaal meegemaakt hebben en hoe hun kind zich binnen de groep handhaaft. De pedagogisch medewerksters beschrijven de binnenkomsten van de kinderen, de vrijspel momenten, de eetmomenten en de activiteiten. De leiding voegt alles samen en maakt er een informatief verslag van dat als naslagwerk kan worden gebruikt en een goed beeld van het ontwikkeling verloop van de kinderen geeft. Een waardevol document waarin 't Kuukske vrij uniek is!

### **Taken Stagiaires**

Naast het team van gediplomeerde pedagogisch medewerksters zijn er bij 't Kuukske ook stagiaires werkzaam op de groep. Deze stagiaires maken deel uit van het team en worden begeleid door gediplomeerde medewerkers; de stagebegeleiders (PBL). Kinderopvang 't Kuukske profileert zich als een professioneel en deskundig leerbedrijf voor leerlingen, die de opleiding tot pedagogisch medewerkster volgen en tegelijkertijd als potentieel werkgever. Tevens blijft 't Kuukske op de hoogte van de ontwikkelingen binnen het vakgebied en het hierop afgestemde scholingsbeleid en kan zij hierop haar eigen beleid eventueel bijstellen. 't Kuukske draagt als kinderopvangorganisatie de zorg voor kwalitatief goed geschoold personeel en hecht daarbij belang aan deskundige begeleiding van de beroepspraktijk. Een stagiaire is een lerende en eventueel toekomstig werknemer waarin geïnvesteerd moet worden. Het verlenen van een stageplaats is investeren op de lange termijn. Kinderopvang 't Kuukske laat de student zien dat het vak van pedagogisch medewerkster een leuk en interessant beroep is maar zeker niet te onderschatten valt.

Iedere stagiaire komt eerst langs voor een kennismakingsgesprek. We willen er zeker van zijn dat de stagiaire past in ons team en beschikt over de juiste inzet en motivatie. Voor aanvang van de stage wordt een stage-overeenkomst gesloten. Iedere stagiaire dient voor aanvang van de stage een actuele Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan te kunnen tonen. Stagiaires worden ingezet als een aanvulling op de beroepsleidsters, en worden dus niet als vervanging ingezet. Over het algemeen eindigt de stage na de periode zoals in de

stageovereenkomst is afgesproken. Een stage zal verlengd worden als de doelen niet zijn bereikt. Stagiaires ontvangen geen geldelijke vergoeding. Wij vragen 100% inzet van elke stagiaire.

- **We werken met de volgende stagiaires:**  
Wij werken met stagiaires pedagogisch medewerker niveau 3 en/of 4, pedagogiek en social work.
- **Afspraken met betrekking tot omgang, verantwoordelijkheden en betrokkenheid**
  - Omgang: De stagiaire heeft een gelijkwaardige omgang met collega's. In de eerste weken stelt de stagiaire zich persoonlijk voor aan ouders en collega's. Tevens hangt hij/zij op het prikbord in de entree een foto met tekst waarin hij/zij zichzelf voorstelt, dit voorstelstukje wordt tevens via de mail aan ouders verstrekt.
  - Beroepsgeheim: Voor afspraken omtrent gedragsregels kan de stagiaire de beroepscode raadplegen. Als de stagiaire voor schoolopdrachten gebruik wil maken van foto's of namen van kinderen, dient de stagiaire hiervoor, toestemming aan de ouders te vragen. Er mag in schoolopdrachten vrij met fictieve namen worden gewerkt.
  - Verantwoordelijkheid: Om ook echt iets te kunnen leren, krijgt de stagiaire de nodige verantwoordelijkheden, met daarbij de ruimte voor het stellen van vragen en het uitvoeren van taken.
  - Betrokkenheid: De stagiaire wordt betrokken bij het team. De stagiaire is aanwezig tijdens het teamoverleg.
  - Oudercontacten: De schriftelijke overdracht, observaties en het voeren van oudergesprekken worden onder toezien van een pedagogisch medewerkster gedaan.

- **Verwachtingen en taken van een stagiaire:**

- Wij hanteren een proeftijd van 1 maand, mocht blijken dat een stagiaire niet goed functioneert, dan zullen wij binnen deze maand de overeenkomst beëindigen.
- In de eerste week neemt de stagiaire alle beleidsstukken en informatie van de opvang door.
- Een stagiaire zal het hele jaar op dezelfde dagen/tijden stagelopen.
- De stagiaire draait mee in het dagelijks ritme van het kinderdagverblijf en voert alle werkzaamheden uit die de pedagogisch medewerkster ook uitvoeren. Wij geloven dat alleen zo de stagiaire een goed beeld van het beroep van pedagogisch medewerkster krijgt.
- De verantwoordelijkheden voor de kinderen worden naarmate de stageperiode vordert steeds verder opgevoerd.
- De stagiaire mag nooit alleen op de groep staan. De stagiaire staat altijd onder toezien oog van een pedagogisch medewerker.
- Er wordt van de stagiaire verwacht dat deze veilig, hygiënisch en ergonomisch werkt en volgens de regels van het kinderdagverblijf.

### **Mentorschap**

Ieder kind is gekoppeld aan een mentor. Degene die op de meeste dagen werkt als het kindje aanwezig is wordt de mentor van het kind. In de meeste gevallen zal dit Yvonne Van Eijs zijn, houder van het kdv en tevens alle dagen werkzaam op de groep. De mentor koppelt de bevindingen terug naar de pedagogisch medewerksters. Pedagogisch medewerkers hebben zo ieder kind 'in beeld' en volgen het in zijn ontwikkeling. Zo kunnen ze aansluiten bij de ontwikkeling van het kind en het stimuleren de volgende stap te zetten. Tijdens het intakegesprek wordt besproken wie de mentor van uw kind is.

Omdat 't Kuukske met uitgebreide dag/weekverslagen werkt waarin de ontwikkeling van het kind per dag te volgen is, en tijdens de breng en haalmomenten ook vaak gelegenheid is even iets langer van gedachte te wisselen (even apart te gaan staan of zitten), vinden wij het niet noodzakelijk elk jaar een 10 minuten oudergesprek te voeren. Als pedagogisch medewerkers of de mentor iets alarmerends signaleren wordt hier eerst uitvoerig over gesproken binnen het team alvorens de ouder wordt aangesproken. Als de mentor het nodig vindt een oudergesprek in te plannen zal dit kenbaar gemaakt worden aan de ouder. Ouders die wel behoefte hebben aan een oudergesprek kunnen dit kenbaar maken bij de mentor. De mentor zal indien gewenst extra observaties uitvoeren aan de hand van een observatieformulier en het resultaat bespreken in een gesprek met de ouder.

Als basisscholen een overdracht wensen zal deze met toestemming van de ouders verstrekt worden aan de basisschool. De observaties tijdens de week (terug te lezen in de weekverslagen) worden als leidraad gebruikt bij het schrijven van een overdrachtsverslag.

#### **5.4 Teamoverleg**

Minimaal 4 x per jaar hebben de pedagogisch medewerkers, de leiding en de stagiaires teamoverleg waarin de afgelopen periode in het algemeen en specifiek de voortgang van alle kinderen wordt besproken. Samen kijken we naar verbeterpunten. Indien nodig worden extra overleggen gepland.

#### **5.5 Leidster/kind ratio**

In het convenant zijn regels afgesproken die een basis voor de kwaliteit van de kinderopvang in Nederland waarborgen. Een van de gemaakte afspraken betreft het maximaal toegestane aantal kinderen per leidster; de zogenaamde leidster/kindratio. Deze ratio verschilt per leeftijdsgroep in kinderdagverblijven. Kinderen hebben in de verschillende leeftijdsgroepen een verschillende mate van afhankelijkheid.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep moet een gemiddelde berekend wordt voor de vaststelling van het aantal kinderen per leidster gebruikt. Het gewogen gemiddelde wordt naar boven afgerond. We gebruiken de rekentool van de rijksoverheid hiervoor.

Vanaf 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor groepen met alleen twee- en driejarigen. Nu zal dit voor 't Kuukske niet veel gevolgen hebben omdat we met verticale groepen werken met kinderen van 0 tot 4 jaar en bij ons een groepssamenstelling met alleen 2 en 3 jarigen zeldzaam is.

Nu moet er op een groep met alleen tweejarigen minimaal 1 beroepskracht op 6 kinderen staan. Voor groepen waarin naast tweejarigen ook driejarigen zitten, geldt nu een ratio van 1 beroepskracht op 7 kinderen. Voor groepen met alleen driejarigen geldt nu een ratio van 1 beroepskracht op 8 kinderen. Vanaf 1 januari 2015 geldt voor alle drie de groepscombinaties een ratio van 1 beroepskracht op 8 kinderen. Daarmee worden de geldende ratio's voor kinderdagverblijven gelijkgetrokken met die voor peuterspeelzalen. Meer informatie over de achtergrond van deze wijziging kunt u vinden in de kamerbrief ['Een betere basis voor peuters'](#).

#### **5.6 De 3-uursregeling**

Ook na invoering van de nieuwe regelgevingen in de kinderopvang blijft de 3-uursregeling gewoon van kracht. Deze houdt in dat conform het convenant kwaliteit het is toegestaan per dag gedurende maximaal drie uur af te wijken van de beroepskracht-kind-ratio. Met een maximum van 1,5 uur voor 9.30 uur en na 16.30 en 2 uur tussen 12.30 en 15.00 uur, met een maximum van 3 uur per dag. Voor 9.30 uur en na 16.30 uur hanteren we gewoon de leidster-kind-ratio. Op de rustige uren tussen 13.00 en 15.00 uur (als de meeste kinderen slapen) wijken we af van de leidster-kind-ratio om het voor alle medewerkers mogelijk te maken van een welverdiende pauze te genieten. Deze afwijking van de ratio is nooit meer dan 50% zoals voorgeschreven door de wet. Dit geldt voor alle werkdagen (ma/vrij).

### **5.7 Het vier ogen principe in de kinderopvang**

Vanaf juli 2013 is het 4 ogen principe in de kinderopvang ingevoerd. Dit betekent dat er op ieder moment van de dag een volwassene moet kunnen meekijken of -luisteren met een beroepskracht. Het vier ogen principe verkleint niet alleen het risico ten aanzien van seksueel misbruik, maar ook het risico ten aanzien van kindermishandeling in brede zin, en er kan sneller en effectiever worden ingegrepen als een kind of een pedagogisch medewerkster iets overkomt.

Ook als een pedagogisch medewerkster volgens de leidster kind ratio alleen voor de groep mag staan (met achterwacht) is er bij 't Kuukske vrijwel altijd een extra kracht oproepbaar die indien nodig kan assisteren.

Opmerkingen:

- Indien een extra kracht even niet aanwezig is/kan zijn, wordt aan het 4 ogenprincipe vorm gegeven door geregelde onverwachte controles door leiding kinderdagverblijf (tevens achterwacht indien zelf niet aanwezig op kdvd) die naast de opvanglocatie woonachtig is, of door een andere pedagogisch medewerkster die werkzaam is in het andere gebouw.
- Onverwacht bezoek ouders die altijd toegang hebben tot het kdvd, dit geldt uiteraard op breng en haal momenten in de ochtend, middag en avond maar ook door de dag zijn ouders welkom even een kijkje te komen nemen. Ouders hoeven niet aan te bellen maar kunnen middels een cijfercombinatie het kdvd betreden. De poort is altijd op slot.
- De slaapkamers grenzen aan de groepsruimte, als een pedagogisch medewerkster een kindje naar bed brengt wordt de deur open gelaten of met een babyfoon gewerkt.
- De verschoontafel en het toilet bevinden zich midden van de leefruimte.
- De leef en speelruimtes hebben een open karakter en grote ramen, vanuit elke positie is een andere medewerkster te zien en/of te horen.
- Het bijgebouw en het hoofdgebouw hebben contact via een intercom, vanuit het hoofdgebouw kun je (indien wenselijk) meeluisteren met het bijgebouw.

### **6. Openingstijden**

Kinderdagverblijf 't Kuukske is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7:30 tot 18:00. Tevens bestaat er de mogelijkheid in overleg een kind iets eerder te brengen, of iets later op te halen als dit met de werktijden beter uitkomt. Opvang voor hele dagen heeft onze voorkeur om de rust in de groep zoveel mogelijk te handhaven, maar uiteraard is opvang voor halve dagen of enkele uren ook mogelijk. We zorgen ongeacht het aantal opvanguren per dag voor een stabiele duidelijke dagindeling waarbij speel, eet en rustmomenten goed zijn afgewisseld. We werken met weekthema's en zorgen elke dag voor uitdagende activiteiten passend binnen het thema. 't Kuukske vindt het belangrijk dat alle kinderen voldoende gestimuleerd worden. We kijken hierbij naar de ontwikkeling op individueel niveau. Elk



weekend ontvangen de ouders een weekverslag waarin ze kunnen lezen wat hun kinderen die week allemaal meegemaakt hebben en hoe hun kind zich binnen de groep handhaaft.

Het kinderdagverblijf is gesloten op alle nationale feestdagen:

Nationale feestdagen 2018

Nieuwjaarsdag 2018	Maandag 1 januari 2018
Pasen 2018	1e paasdag: Zondag 1 april 2018 2e paasdag: Maandag 2 april 2018
Koningsdag 2018	Vrijdag 27 april 2018
Hemelvaartsdag 2018	Donderdag 10 mei 2018
Pinksteren 2018	1e pinksterdag: Zondag 20 mei 2018 2e pinksterdag: Maandag 21 mei 2018
Kerst 2018	1e kerstdag: Dinsdag 25 december 2018 2e kerstdag: Woensdag 26 december 2018

Carnaval 2018 zijn we eveneens gesloten en wel op 12 en 13 februari.

## 7. Een dag op KDV 't Kuukske

### 7.1 De dagindeling

- 's Ochtends worden de meeste kinderen tussen 7:30 tot 9:00 uur gebracht. Voor de ouders is er gelegenheid met de leidster van gedachten wisselen over het verloop van de dag van hun kind. Na het uitzwaaien geven de leidsters de kinderen een plekje in de groep en kunnen ze vrij spelen. Er bestaat de mogelijkheid om op 't Kuukske te ontbijten.
- Rond 9:30 uur gaan we samen opruimen om daarna aan tafel te gaan voor sap/water en fruit. Groepen worden gesplitst voor het fruitmoment. Tijdens het tafelmoment worden er liedjes gezongen en gezellig gekletst. Wc/verschoonmoment na het eten.
- Om 10.00 uur gaan we met zijn allen (beide groepen samen) naar buiten om te spelen, activiteiten te doen en naar de dieren te kijken. Gewoonlijk worden er een aantal leuke buitenactiviteiten gedaan. Alleen bij zeer slechte weersomstandigheden (storm, hagel, onweer, zware regenval) gaan we niet naar buiten! Dan wordt er gekozen voor leuke binnen activiteiten.
  - Kinderen die 's ochtends slapen gaan nu naar bed. De kinderen worden via de babyfoon in de gaten gehouden en zodra ze wakker zijn uit bed gehaald. Dit om de kinderen die wel nog slapen de gelegenheid te geven verder te rusten.
- Rond 12:00 uur gaan we aan tafel om brood te eten en melk te drinken. We eten uitsluitend gezonde producten; bruinbrood, diverse vleeswaren en kaas, tomaten, komkommer, fruit ed. Voor het complete voedingsschema zie bijlage informatieboekje. De leidsters eten samen met de kinderen of nemen een lunchpauze. Er worden geen hete dranken in de leefruimte genuttigd. Wc/verschoonmoment.
- Tussen 12.30 en 15.00 uur gaan de kinderen die 's middags slapen naar bed. De kinderen die niet meer slapen mogen eerst even rustig vrij spelen. Daarna wordt een

leuke middagactiviteit aangeboden waarbij veel 1 op 1 contact mogelijk is. Met de kleintjes die in de ochtend geslapen hebben wordt ook een leuke activiteit gedaan of een frisse neus gehaald. Groepen worden samengevoegd zodat alle kinderen met voldoende leeftijdsgenoten aan activiteiten kunnen deelnemen.

- Tegen 15:30 uur: als de middagslapers weer uit bed zijn, gaan we met z'n allen in de kring om nog iets te gezond te eten (rijstwafel, cracker, fruit ed) en te drinken. Dit kan binnen of buiten. Kinderen die een ochtendslaapje gedaan hebben gaan nu nog een keertje naar bed.
- 16:00-18:00 uur: na het snackmoment is meestal nog tijd voor een middagactiviteit. Knutselen, bouwen met de blokken of een leuk bewegingsspel. Daarna kan er vrij gespeeld worden tot de ouders komen en is er gelegenheid om een van thuis meegebrachte warme hap te nuttigen. Wc/verschoonmoment. Groepen worden samengevoegd zodra het kind aantal lager is dan 17, gewoonlijk zal dit rond 16.00/16.30 uur zijn.
- 18:00 alle kinderen zijn opgehaald en het kinderdagverblijf wordt gesloten.

Tussendoor worden de grotere kinderen nog eens extra eraan herinnerd naar de wc te gaan, en worden indien nodig en de luiers nog eens extra verschoond. Ook voor het aan tafel gaan om te eten vragen we kinderen indien nodig even naar het toilet te gaan. Kinderen met een volle luier worden meteen verschoond en hoeven uiteraard niet op een verschoonronde te wachten. Tussendoor zijn er meerdere momenten dat er gedronken wordt.

## **7.2 Breng en haalcontacten**

De pedagogisch medewerkster verwelkomt de ouders en het kind. De ouder hangt zelf het jasje aan de kapstok in keuken en zet de eventuele voeding in de koelkast. Maxi- cosi en tasjes worden in de hal geplaatst op de daarvoor gestemde plek. Elk kind op het kinderdagverblijf heeft zijn eigen kratje waar allerlei persoonlijke spullen in kunnen worden opgeborgen. Vb spenen, knuffels, extra kleding. Laarsjes mogen in de hal geplaatst worden of het op het daarvoor bestemde schoenenrek.

Duidelijk steeds op dezelfde manier afscheid nemen vinden wij heel belangrijk, hou het bij voorkeur kort en leg het kind duidelijk uit wat u van het kind verwacht. Zomaar of plotseling weggaan kan heel vervelend zijn voor het kind. Het afscheid langer rekken dan normaal kan verkeerde signalen opwekken bij het kindje. De pedagogisch medewerkers geven de kinderen na het uitzwaaien een plekje in de groep waarna we gelijk lekker gaan spelen.

Elke dag hebben de pedagogisch medewerkers contact met de ouders tijdens de breng en haal momenten. Het verloop van de dag en bijzonderheden worden kort besproken. In het weekverslag lezen ouders uitgebreider wat welke activiteiten er hebben plaatsgevonden en hoe hun kindje het gedaan heeft.

## **7.3. Dag/weekverslag**

De pedagogisch medewerkers en de leiding houdt een dag/weekverslag bij waarin alle kinderen beschreven worden. Alle ontwikkelingsgebieden worden uitvoerig besproken en kunnen als naslagwerk gebruikt worden en geven een goed beeld van de ontwikkeling van het kindje tijdens de opvangperiode. U leest bijvoorbeeld hoe een kindje afscheid neemt van de ouders en wat het kindje gaat doen nadat de ouders weg zijn gegaan. Gaat het kindje spelen met andere kinderen en op welke manier. Vind het kindje het leuk om mee te zingen.

Hoe verloopt de deelname aan activiteiten, wat kan het kindje al of nog niet. Kan het kindje omgaan met de geldende regels en hoe ervaart het kindje de dag. De pedagogisch medewerkers proberen altijd een duidelijk, informatief en zo leuk mogelijk dag/weekverslag in elkaar te zetten met een hoge toegevoegde waarde!

## **8. Procedure rondom plaatsing**

### **8.1 Inschrijving**

Om te kijken of ouders hun kind bij KDV 't Kuukske willen plaatsen kunnen ze een afspraak maken om rondgeleid worden op het kinderdagverblijf. Eventuele vragen worden beantwoord. We doen dit bij voorkeur in de avonduren of in het weekend om de rust in de groep niet te veel te verstoren. D.m.v. een inschrijfformulier kunt u de gewenste ingangsdatum van de opvang en de gewenste dagen/dagdelen doorgeven. Als aan uw aanvraag kan worden voldaan, er plaats is op de gewenste dagen krijg u hier gelijk bericht over en worden een intakegesprek en wendagen gepland. Mocht er op de gewenste dagen geen plaats zijn kunnen we het kindje op een wachtlijst plaatsen. Zodra een plek vrij komt laten we u dit weten.

### **8.2 Intakegesprek**

Indien er een plaats beschikbaar is en de ouders akkoord gaan met de geboden plaats worden zij door de leidinggevende uitgenodigd voor een intakegesprek. Tijdens dit intakegesprek wordt alle belangrijke informatie over het kind verzameld. Voeding, speel en slaapgewoonten komen bijvoorbeeld aan bod om het kind al vast een beetje te leren kennen. Tijdens het intakegesprek wordt een wemoment afgesproken, meestal zijn 1 of 2 wemomenten voldoende voor zowel kind als ouders. Het intakegesprek kan goed tijdens de eerste wemoment plaatsvinden.

### **8.3 Wenperiode**

Nieuw in een groep is spannend. De eerste ervaringen van kinderen en ouders met de opvang zijn erg bepalend. Wanneer kan uitsluitend binnen de contractperiode. In de wenperiode bouwen pedagogisch medewerkers aan een persoonlijke relatie en wordt een basis gelegd voor een gevoel van vertrouwen en veiligheid. We benoemen het dagritme, regels en routines, zodat kinderen zich deze eigen kunnen maken. We betrekken nieuwe kinderen in spelsituaties als wij zien dat zij hier voor open staan. We ondersteunen ouders bij het afscheidsritueel. Tijdens de wenperiode zijn de ouders welkom mee te kijken in de groep, meestal zijn 1 a 2 wemomenten voldoende om ouders en kinderen een gerust gevoel te geven en te wennen aan de opvang. Ouders krijgen de gelegenheid de pedagogisch medewerkers een beetje te leren kennen en de gang van zaken op het kinderdagverblijf te ervaren. Meestal wennen kinderen heel vlot, de huiselijke gezellige uitstraling van het kinderdagverblijf helpt daarbij erg. Ook de kleinschaligheid van de opvang maakt het mogelijk even wat meer persoonlijke aandacht aan het nieuwe kindje te besteden zodat het kindje snel een plek in de groep kan verwerven. Jonge kinderen wennen over het algemeen het snelste. Bij oudere kinderen die nog niet eerder op een kinderdagverblijf of crèche zijn geweest duurt het wennen vaak wat langer, maar uiteraard is dit ook afhankelijk van het karakter van het kind. Als het wennen lastig verloopt adviseren we ouders om te kiezen voor opvang op meerdere dagen/dagdelen per week. In de praktijk blijkt dit vaak goed te werken om het ontwikkelen van een vertrouwensband te versnellen.

#### **8.4. Extra dagen/ ruildag**

Het is mogelijk om extra dagen af te nemen. In overleg met de leiding wordt gekeken of de betreffende dag mogelijk is. Ook is het mogelijk om dagen te ruilen.

Elke maand geven ouders de benodigde opvangdagen voor de daarop volgende maand door. De factuur is gebaseerd op de doorgegeven dagen en uren. Bij ons betaalt u niet door tijdens vakanties!

U kunt de ziekdagen (mits tijdig doorgegeven) inhalen op een ander tijdstip, deze vervallen niet. We vragen ouders wel om de ziekdagen binnen het geldende kalenderjaar in te zetten vanwege administratieve redenen. Kinderopvang is momenteel al duur genoeg, met deze regel willen we u tegemoet komen om kinderopvang mogelijk te blijven maken! In ons informatieboek leest u hier meer over.

#### **8.5 Wat heeft uw kind allemaal nodig?**

En dan is het zover! Uw kindje gaat voor het eerst naar KDV 't Kuukske! KDV 't Kuukske hanteert de all inclusieve formule. Het meegeven van luiers en eten is dus niet nodig.

Wat moet u wel meenemen?

- Borstvoeding (flesvoeding: biologische poedermelk van de DM (babylove) wordt door KDV 't Kuukske verstrekt) of dieetvoeding
- Goed passende slaapzak (0-2 jaar)
- evt. speen en/of knuffel
- slofjes
- Reservekleding
- Laarsjes
- Regenpak
- Jas
- Petje op zonnige dagen
- Eventueel avondeten

Aan de kapstok kunt u de jas van het kind ophangen. Borstvoeding en eten kan in de koelkast gezet worden. We hebben blauwe overtrekschoentjes die u aan kunt trekken als u de leefruimte wilt betreden.

#### **8.6 Voorrang bij plaatsing**

1. Kinderen die reeds geplaatst zijn, voor wie de ouders uitbreiding van het aantal dagdelen wensen.
2. Broertjes of zusjes van reeds geplaatste kinderen bij plaatsing in hetzelfde kinderdagverblijf.

#### **9. Feestvieren**

Als kinderen jarig zijn op de dag dat ze naar de opvang komen vieren we dit bij KDV 't Kuukske. De kinderen mogen dan trakteren, ze krijgen een feestmuts op, en er wordt voor ze gezongen. Natuurlijk krijgen ze ook een cadeautje van ons. We maken er een echte feestdag van. We hebben geen richtlijnen voor de traktatie, behalve dan dat de traktatie niet uit snoep mag bestaan, een gezond alternatief is altijd mogelijk. We raden ouders aan om het niet te groot aan te pakken. Op dit moment vinden veel ouders het leuk iets uit te delen waar alle

kinderen op het kdv gebruik van kunnen maken. Vb een gezelschapsspelletje of iets voor buiten/moestuin. Voor het feestvieren voegen we onze 2 stamgroepen samen zodat het een echt gezellig feest wordt en er geen vriendjes ontbreken bij de festiviteiten.

We besteden aandacht aan de reguliere feestdagen en bijzondere gebeurtenissen in ons land. 1 keer per jaar proberen we altijd een gezellig samenzijn voor ouders en kinderen te organiseren. Vb een herfst of winterwandeling of een zomerfeest. Elk jaar lopen we mee met de kinderoptocht van Sittard, alle ouders en kinderen die het leuk vinden mee te gaan zijn welkom!

## **10. Kosten**

### **10.1 Afname opvanguren**

De opvangkosten worden per uur berekend. Ouders geven aan hoe laat ze hun kindje willen brengen en halen. De kosten per uur zijn € 6,90 inclusief luiers, zwemluiers, (fles)voeding, vers fruit, broodmaaltijd, drinken, verzorgingsproducten, knutselmaterialen en verzekering. U betaalt alleen voor de uren dat u daadwerkelijk opvang nodig heeft. Vb 9 tot 16 uur of 13 tot 18 uur.

De kosten van de kinderopvang betaalt u in eerste instantie zelf. Wij sturen u hiervoor maandelijks een via email een factuur met de kosten van de kinderopvang. U heeft dan de mogelijkheid de factuur te controleren en te reageren. Als de factuur correct is opgemaakt wordt het bedrag rond de 10<sup>de</sup> van elke maand, door middel van automatische incasso van uw bank of girorekening afgeschreven.

### **10.2 Tegemoetkoming kosten opvang**

Ouders dragen echter maar een deel van deze kosten. Als uw kind bij ons staat ingeschreven heeft u recht op tegemoetkoming van de belastingdienst. (dit is inkomensafhankelijk). Voor meer informatie hierover kunt u zelf een proefberekening kinderopvangtoeslag maken op de site van de belastingdienst. Zie [www.toeslagen.nl](http://www.toeslagen.nl).

## **11. Ouders en oudercommissie**

### **11.1 Ouders**

Wij hechten veel belang aan de contacten met ouders vanaf het allereerste begin en gedurende de totale opvangperiode. Ouders zijn immers de primaire opvoeders, wij als kinderdagverblijf mogen de zorg voor het kind een aantal uren per dag van hen overnemen. Voor het welzijn van het kind in de opvanguren is het van belang dat we goed samenwerken met de ouders. Wij gaan er daarnaast vanuit dat de ouders een aantal rechten hebben, waaraan wij tegemoet willen komen. Wij denken dan aan:

- het recht op informatie: over de opvang van het eigen kind alsmede aangaande de werkwijze en beleid van het kinderdagverblijf
- het recht op bescherming van privacy
- het recht op een fatsoenlijke klachtenbehandeling: ouders hebben er recht op dat eventuele klachten serieus worden behandeld. Om dit in goede banen te leiden hebben we een klachtenprocedure ontwikkeld die ter inzage aanwezig is op het kinderdagverblijf.

Tegenover deze “rechten” staan vanzelfsprekend ook de “plichten” van de ouders. Voor een goede gang van zaken verwachten wij van de ouders dat zij zich houden aan de ‘huisregels’ en dat zij de pedagogische uitgangspunten, zoals deze in dit plan beschreven staan, onderschrijven. Het huisreglement kan via de website bekeken worden.

## **11.2 Oudercommissie**

Ouders zijn binnen KDV 't Kuukske vertegenwoordigd in een oudercommissie. De oudercommissie heeft als doel de belangen van de ouders te behartigen binnen het kader van de doelstellingen van KDV 't Kuukske. De oudercommissie heeft de bevoegdheid gevraagd en ongevraagd te adviseren m.b.t. onderwerpen als kwaliteit van de opvang, openingstijden en prijs van de opvang. De oudercommissie bestaat uit ouders die op vrijwillige basis een bijdrage leveren aan het beleid dat bij KDV 't Kuukske gevoerd wordt door adviezen te geven.

Reglement oudercommissie ligt ter inzage op het kinderdagverblijf.

Wilt u graag met ons meepraten en meebeslissen loop dan even bij de leiding langs voor meer informatie.

## **12. Klachtenprocedure**

Dagelijks doen wij ons uiterste best om uw kinderen naar volledige tevredenheid op te vangen. Mocht er onverhoopt toch iets voorvallen waar u geen goed gevoel bij heeft dan horen wij dit graag van u! Wij staan open voor vragen en suggesties van u als ouder en zullen te allen tijde proberen deze zo goed mogelijk te behandelen of toe te passen.

Mocht uw ontevredenheid verder gaan en komt u daarbij tot het indienen van een klacht dan staan wij garant voor een correcte afwikkeling hiervan en geven u middels een klachtenprocedure twee mogelijkheden om uw klacht in te dienen. Te weten: een interne en een externe route.

Intern houdt in dat u uw klacht binnen KDV 't Kuukske opgelost wordt. Wij proberen deze klacht samen met u op te lossen, in de meeste gevallen is dit voor alle partijen de meest geschikte mogelijkheid. Extern betekent dat u met uw klacht direct of na de interne regeling een externe instantie benadert. U kunt deze klacht indienen bij de landelijke geschillencommissie Kinderopvang.

Een klachtenformulier is verkrijgbaar bij de leiding van KDV 't Kuukske.

## **13. Ziekte en medicijnverstrekking**

### **13.1 Ziekte op het kindercentrum**

Een ziek kind heeft speciale aandacht en zorg nodig. Dit kan een kind het beste thuis krijgen, op het dagverblijf kunnen wij die extra zorg veelal niet bieden. We vinden het wel fijn als ouders ons even aangeven dat het kind ziek is en dus niet op het dagverblijf kan komen.

Kinderziekten moeten, voordat u het kind brengt, direct worden gemeld bij de leidsters, vaak is dit geen reden uw kind thuis te houden. Bij het ziektebeleid gaan we uit van de richtlijnen van de GGD. Zie protocol ziekte voor meer informatie.

U dient uw kind thuis te houden in geval van koorts (38,5 graden celcius). Ook als een kind koorts krijgt op het kdv nemen we contact op met de ouders en zullen in de meeste gevallen de ouders vragen het kindje op te halen.

Bij ongevallen met lichamelijk letsel en acute ziektegevallen, waarbij de hulp van een arts nodig is, neemt het kinderdagverblijf direct contact op met de ouders/verzorgers en indien nodig met de arts.

Als de pedagogisch medewerkster iets signaleert bij een kindje, vindt er overleg plaats met collega's en leiding. Er wordt overlegd of er contact met de ouders opgenomen moet worden. Bij het vermoeden van iets besmettelijks wordt de ouders gevraagd het kindje op te halen en even langs de huisarts te gaan.

In onze entree, op het prikbord, geven wij aan of er een ziekte heerst met daarbij een korte uitleg over de betreffende ziekte. Tevens sturen we in geval een uitbraak van een besmettelijke ziekte aan alle ouders een nieuwsbrief via email. Vb waterpokken, krentenbaard, ed.

### **13.2 Medicijnverstrekking**

De pedagogisch medewerkers mogen niet zomaar medicijnen verstrekken aan kinderen. Hierbij moet de wet BIG gevolgd worden. Ouders kunnen pedagogische medewerkers vragen of zij deze geneesmiddelen willen verstrekken aan hun kind op het moment dat het kind op het dagverblijf is. Wanneer een ouder dit aan een pedagogisch medewerkster vraagt, moet dit schriftelijk vastgelegd worden door middel van het formulier 'Medicijnverstrekkingverklaring'. Zonder dit ingevulde en ondertekende formulier is het pedagogische medewerkers niet toegestaan medicijnen toe te dienen aan het kind! Meestal gaat het namelijk niet alleen om eenvoudige middelen, maar ook om middelen die, bij onjuist gebruik, tot schade van de gezondheid van het kind kunnen leiden.

In geval van het toedienen van pufjes bij astma, dienen de pedagogische medewerkers geïnformeerd te worden door een arts en/of ouders over wanneer en op welke wijze ze deze moeten toedienen. Paracetamol wordt niet aan de kinderen verstrekt enkel op doktersadvies/medicijnverklaring.

### **14. Fysieke veiligheid en risico inventarisatie**

Kinderdagverblijf 't Kuukske werkt conform de wettelijke richtlijnen. Hieronder horen veel (terechte) regels op het gebied van fysieke veiligheid. Het gebouw en de buitenruimte voldoet aan de regelgeving, evenals de materialen die gebruikt worden. Elk jaar voert het kinderdagverblijf in samenwerking met het voltallige personeel een RI uit waarbij alle risico's op gebied van veiligheid en gezondheid in kaart worden gebracht. Kinderen wordt gewezen op kleine risico's en hoe hiermee om te gaan.

De GGD controleert het kinderdagverblijf op de naleving van de regels. Een verslag van deze inspectie wordt op onze website gepubliceerd. Zelf voert KDV 't Kuukske jaarlijks een risico-inventarisatie uit. De leiding kijkt samen met de pedagogisch medewerkers kritisch naar de veiligheid van het pand, de hygiëne en de geschiktheid voor de doelgroep. Risico's worden in kaart gebracht en er wordt bekeken hoe om te gaan met kleine risico's. We zijn bezig met de ontwikkeling van een beleid veiligheid en gezondheid. Dit beleid wordt z.s.m op de website gepubliceerd.

Er is altijd 1 medewerkster aanwezig die in het bezit is van het diploma BHV en AED (bedrijfshulpverlening) en 1 medewerkster met een geldig kinder EHBO certificaat.

Het pand is brandveilig, dus de kans op brand is nihil maar toch worden er geregeld brandoefeningen uitgevoerd zodat alle medewerkers weten wat te doen in geval van een calamiteit. Op het prikbord in de entree is een presentielijst aanwezig waarop wordt bijgehouden wie in het gebouw aanwezig is. De alarmkaart (wie te waarschuwen in geval van nood) hangt eveneens op het prikbord in de keuken. Op zowel de begane grond als de verdieping is een ontruimingsplattegrond te vinden. Het bedrijfshulpverleningsprotocol is bekend bij elke medewerkster van het kinderdagverblijf.

## **15. Kindermishandeling**

Kindermishandeling komt overal voor. In Nederland zijn naar schatting minstens 80.000 kinderen per jaar slachtoffer van kindermishandeling. Tussen de 50 en 80 kinderen per jaar overlijden aan de gevolgen van kindermishandeling.

Kindermishandeling is een ernstig probleem. Kinderen die mishandeld worden hebben recht op hulp. En liefst zo vroeg mogelijk. De schade kan dan beperkt blijven.

Kinderopvang is bij uitstek een plaats waar (een vermoeden van) kindermishandeling gesignaleerd kan worden.

Kindercentra dragen een eigen verantwoordelijkheid voor het signaleren van kindermishandeling en voor het ondernemen van actie na het signaleren. De signalen moeten worden doorgegeven aan de instanties die hulp kunnen bieden aan het gezin. De leidsters hebben hierin een duidelijke taak. Zij zien de kinderen regelmatig en kunnen opvallend of afwijkend gedrag signaleren. Nadat zij signalen hebben opgemerkt is het ook hun taak actie te ondernemen. De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling wordt hiervoor als leidraad gebruikt. Deze is in te zien op het kinderdagverblijf.

De leidinggevenden steunen de leidsters bij deze taak en geven sturing aan de uitvoering van de meldcode. Zij zijn er verantwoordelijk voor dat de signalen bij de juiste instantie terechtkomen. Dit betekent dat er enige deskundigheid moet zijn in het signaleren en in het omgaan met de signalen van kindermishandeling

## **16. Handicap**

Kinderdagverblijf 't Kuukske staat positief tegenover de opvang van kinderen met een handicap, mits de aard van de handicap zodanig is dat wij met de huidige faciliteiten en deskundigheid voldoende zorg kunnen bieden. Extra aandacht mag niet ten koste gaan van de aandacht voor de andere kinderen. Wij zijn van mening dat integratie van kinderen met een handicap de wederzijdse acceptatie en begrip bevordert, hetgeen een goede voorbereiding is op het functioneren later in de samenleving. Bovendien biedt de landelijke rustige omgeving veel positieve prikkels en de omgang met dieren kan in veel gevallen therapeutisch werken.

Kinderen met ernstige ontwikkelingsachterstanden worden in samenwerking met fysiotherapeuten en logopedisten op 't Kuukske extra gestimuleerd, door de kleinschaligheid van onze opvang is dit in de meeste gevallen mogelijk. Kinderen met ernstige gedragsproblemen kunnen we helaas niet opvangen dit zou ten koste gaan van de rust in de groep.



## **17. Beroepscode**

Kinderdagverblijf 't Kuukske hanteert de beroepscode zoals deze opgesteld is door de Abvakabo/Fnv. De code legt de waarden, normen en gedragsregels vast die van belang zijn voor een goede beroepsuitoefening in de kinderopvang. Er staan o.a. artikelen in zoals:

- de pedagogisch medewerkster verzorgt en begeleidt het kind met respect, zonder onderscheid te maken in levensbeschouwing, waarden, normen en gewoonten van het kind (ouders/verzorgers)
- de pedagogisch medewerkster houdt vertrouwelijke informatie geheim die zij tijdens de uitoefening van haar beroep krijgt.

De totale code is te downloaden via de site: [www.abvakabofnv.nl](http://www.abvakabofnv.nl)

## **18. Overige zaken**

Overige informatie die belangrijk is voor ouders omtrent de gang van zaken in het kinderdagverblijf zijn te vinden in de huisregels. Het huisreglement is te vinden op onze website.

Alle in het beleidsplan genoemde protocollen zijn via de website te downloaden. De leiding kan u altijd meer informatie of uitleg geven indien er onduidelijkheden zijn. Alle protocollen worden geregeld herzien/aangepast dus kijk geregeld of er dingen veranderd zijn.